

**SZCZEGÓŁOWE KRYTERIA OCENIANIA PRACY NAUCZYCIEL  
W SZKOLE PODSTAWOWEJ  
IM. RTM. WITOLDA PILECKIEGO W ŁĄCZNIE**

Dziedzina aktywności nauczyciela	Kryteria oceny	Ocena		
		Negatywna	Dobra	Wyróżniająca
I. Warsztat pracy nauczyciela	1. Znajomość treści nauczanego przedmiotu (realizacja podstawy programowej)	Ma ciągłe problemy z realizacją programu mimo pomocy dydaktycznej	Prawidłowo planuje i realizuje program	Twórczo odnosi się do realizacji programu, realizuje program autorski, dokonuje ewaluacji pracy
	2. Umiejętność korzystania i motywowania uczniów do korzystania z różnych źródeł informacji, w tym informacji multimedialnej	Nie zna i nie korzysta z nowoczesnych źródeł informacji.	Korzysta z różnych źródeł informacji. Zna podstawy posługiwania się sprzętem multimedialnym, czasem korzysta z informacji.	Potrafi korzystać i wykorzystuje na zajęciach środki audiowizualne, potrafi motywować uczniów do poszukiwania informacji, korzystania z informacji multimedialnej.
	3. Stosowanie nowych metod nauczania z wyeksponowaniem metod aktywizujących (nowoczesnych technik nauczania).	Niewłaściwie dobiera formy i metody, nie osiąga założonych celów.	Zna i prawidłowo dobiera metody, osiągając zaplanowane cele.	Poszukuje nowatorskich form metod, w oparciu o najważniejsze osiągnięcia nauki prowadzi innowacje pedagogiczne.
	4. Skuteczność przekazywania wiedzy ustalana za pomocą mierzenia wyników nauczania (mierzenie poziomu wiedzy na początku i pod	Niesystematyczne ocenia, nie stosuje jasnych kryteriów i różnorodnych form oceniania.	Ocenia systematycznie, stosując klarowne kryteria, starannie recenzuje oceny, jest sprawiedliwy w ocenianiu, uwzględnia możliwości ucznia.	Ocenia systematycznie stosując różnorodne formy obiektywnego oceniania uczniów wg wcześniej określonych kryteriów uwzględniających

Załącznik do regulaminu dokonywania oceny pracy nauczycieli w Szkole Podstawowej im.  
rtm. Witolda Pileckiego w Łącznie

	koniec nauczania).			uczniów uzdolnionych, dobrych i mających trudności w nauce, ocenia przyrost wiedzy i umiejętności.
	5.Kreatywność nauczyciela (planowanie i nowatorskie realizowanie lekcji i innych zajęć).	Nie planuje pracy. Nie stosuje indywidualizacji procesu nauczania, nie stwarza sytuacji zaciekawiających uczniów.	Indywidualizuje proces nauczania i wymagania względem uczniów, prowadzi zajęcia pozalekcyjne aktywizujące wiedzę.	Osiąga sukces w przewyciężaniu trudności dydaktycznych oraz rozwija zainteresowania i uzdolnienia uczniów, motywuje ich do podejmowania i twórczego rozwiązywania problemów, korzysta z dobrych wzorców i doświadczeń
	6.Tworzenie własnej bazy pomocy dydaktycznych, efektywne wykorzystanie pomocy dydaktycznych	Nie stosuje dostępnych środków dydaktycznych, nie dba o warsztat pracy.	Prawidłowo stosuje dostępne środki dydaktyczne, dba o warsztat pracy.	Oprócz dostępnych, stosuje środki dydaktyczne wykonane samodzielnie lub pod jego przewodnictwem przez uczniów, wzbogaca warsztat pracy o nowoczesne pomoce dydaktyczne.

II. Zaangażowani e zawodowe	1.Realizacja zadań ustalonych w planie pracy szkoły.	Nie wywiązuje się z zadań ustalonych w planie pracy szkoły.	Realizuje zadania wynikające z planu pracy szkoły, osiągając dobre wyniki.	Realizuje zadania wynikające z planu pracy twórczo je modyfikując, bierze udział w planowaniu pracy
-----------------------------------	--	---	--	---

Załącznik do regulaminu dokonywania oceny pracy nauczycieli w Szkole Podstawowej im.  
rtm. Witolda Pileckiego w Łącznie

nauczyciela				szkoły.
	2.Znajomość prawa oświatowego-podstawowych aktów prawnych	Nie zna i nie przestrzega aktów prawnych z zakresu oświaty	Zna wszystkie niezbędne w pracy pedagogicznej akty prawne i korzysta z nich.	Zna akty prawne i na ich podstawie opracowuje szkolne dokumenty. Przeprowadza szkolenia dla innych nauczycieli z zakresu interpretacji prawa oświatowego.
	3.Umiejętność integrowania zespołu klasowego.	Nie potrafi lub nie przejawia zainteresowania integracją zespołu klasowego, nie troszczy się o stosunki wewnątrzklasowe. Pozostawia uczniów bez opieki.	Umiejętnie i samodzielnie organizuje pracę w powierzonym zespole oraz systematycznie sprawuje opiekę.	Stosuje innowacyjne formy intergacji, mobilizująco wpływa na innych nauczycieli. Czynnie i z zaangażowaniem sprawuje opiekę w czasie różnych zajęć.
	4.Umiejętność rozwiązywania problemów wychowawczych.	Nie dostrzega problemów wychowawczych, nie przejawia zainteresowania	Dostrzega problemy, próbuje je rozwiązać korzystając z pomocy osób i instytucji do tego upoważnionych.	Problemy wychowawcze rozwiązuje twórczo, angażuje zespół klasowy w rozwiązanie problemu co staje się okazją do integracji i treningiem umiejętności przezwyciężania trudności przez uczniów.
	5.Współpraca z nauczycielami w zespołach z rodzicami , nauczycielami, pracownikami administracji i obsługi, instytucjami	Nie włącza się do pracy aktywnie do pracy w zespołach. Nie utrzymuje kontaktów z rodzicami uczniów. Nie współpracuje z	Uczestniczy w pracach zespołów. Utrzymuje kontakty z rodzicami, prowadzi pedagogizację rodziców. Współpracuje z pracownikami	Opracowuje i przedstawia zespołowi do zaopiniowania pomysły, innowacje pedagogiczne i wnioski. Włącza rodziców w

Załącznik do regulaminu dokonywania oceny pracy nauczycieli w Szkole Podstawowej im.  
rtm. Witolda Pileckiego w Łącznie

	działającymi na rzecz dobra dziecka.	pracownikami administracji i obsługi oraz instytucjami działającymi na rzecz dobra dziecka.	administracji i obsługi, współpracuje w miarę potrzeb z Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną.	programowe i organizacyjne sprawy klasy. Z własnej inicjatywy współpracuje z instytucjami działającymi na rzecz dobra dziecka. Pełni obowiązki opiekuna stażu i praktyk pedagogicznych.
	6.Działania na rzecz promocji szkoły w środowisku lokalnym.	Nie jest zainteresowany rozwojem szkoły i jej promowaniem w środowisku.	Poprzez przykładowe prowadzenie zajęć dydaktyczno-wychowawczych, udział z zespołem klasowym w ważnych wydarzeniach prezentuje pozytywny wizerunek szkoły.	Podejmuje inicjatywy, dba o należytą oprawę uroczystości szkolnych, - przygotowuje uczniów do występów szkolnych i pozaszkolnych. Na stronie internetowej szkoły, lokalnych mediach, kronice szkolnej.
	7.Prowadzenie zajęć pozalekcyjnych.	Nie potrafi zainteresować młodzieży i nie prowadzi zajęć pozalekcyjnych.	Prowadzi zajęcia pozalekcyjne związane blisko z jego warsztatem pracy będące poszerzeniem programu nauczania.	Poszukuje nowych tematów, form zajęć wychodząc naprzeciw zainteresowaniom uczniów. Wysoka frekwencja na zajęciach.

III. Aktc nauczyciela w doskonaleniu zawodowym	1.Udział w warsztatach i konferencjach metodycznych. Samokształcenie.	Niechętnie uczestniczy w warsztatach i konferencjach metodycznych, nie dzieli się spostrzeżeniami z innymi	Bierze udział w warsztatach i konferencjach metodycznych.	Poszukuje możliwości uczestnictwa w doskonaleniu, motywuje innych do udziału w warsztatach i konferencjach, chętnie dzieli się
--	---	--	---	--

Załącznik do regulaminu dokonywania oceny pracy nauczycieli w Szkole Podstawowej im.  
rtn. Witolda Pileckiego w Łącznie

		nauczycielami		zdobytą wiedzę i umiejętnościami.
	2.Praca w zespołach przedmiotowych (dzielenie się wiedzą, umiejętnościami i doświadczeniami).	Uczestnictwo ogranicza do obecności na zebraniach zespołów.	Zgłasza wnioski, spostrzeżenia, prowadzi zajęcia.	Przewodniczy zespołowi, przedstawia do akceptacji własne opracowania, proponuje tematykę szkoleń, z własnej inicjatywy prowadzi zajęcia otwarte, aktywizuje pozostałych do dzielenia się wiedzą i doświadczeniem.
	3.Udział w wewnątrzszkolnym doskonaleniu nauczycieli.	Uczestniczy w niektórych formach WDN.	Uczestniczy w organizowanych szkoleniach WDN, uzyskane umiejętności wykorzystuje w pracy zawodowej.	Zgłasza potrzebę organizowania szkolenia: opracowuje terminarz, przeprowadza szkolenia w ramach WDN.
	4.Unowocześnienie metod pracy, pomocy dydaktycznych.	Nie zmienia metod nauczania (przeważają metody padające). Nie posługuje się nowoczesnymi środkami dydaktycznymi.	Unowocześnia metody nauczania, wprowadza metody nauczania, wprowadza metody aktywizujące ucznia.	Prowadzi lekcje stosując nowe metody (projekty, dyskusje itp. ), poszukuje ciekawych form pracy z uczniem, udostępnia swój warsztat pracy innym nauczycielom.
IV Działania w zakresie wspomaganie rozwoju ucznia.	1.Postawa etyczna i kultura osobista.	Niski poziom kultury, zachowania sprzeczne z zasadami etyki, lekceważący stosunek do innych w tym podważa autorytet	Postawa etyczna i zawodowa bez uwag. Kultura osobista nie budzi zastrzeżeń.	Wysoka kultura osobista, twórczą postawą wpływa mobilizująco na pozostałych nauczycieli. Prezentuje postawę szacunku do współpracowników

Załącznik do regulaminu dokonywania oceny pracy nauczycieli w Szkole Podstawowej im.  
rtm. Witolda Pileckiego w Łącznie

		przełożonych, negatywnie oddziałuje na postawy i zaangażowanie pracowników szkoły. Nie wywiązuje się rzetelnie z powierzonych zadań.		oraz przełożonych. Przejawia wszelkie cechy powołania zawodowego.
	2. Umiejętność wspierania i motywowania ucznia do pracy.	Nie zajmuje się motywowaniem uczniów do pracy, ocenia stan faktyczny ich wiedzy i umiejętności i nie dba o rozwój ucznia.	Umiejętnie motywuje uczniów do pracy, ocenia uczniów za przyrost wiedzy i umiejętności.	Stosuje różnorodne metody pracy, techniki oceniania, stwarza ciekawe sytuacje dydaktyczne. Uczniowie osiągają coraz lepsze oceny będące wynikiem przyrostu wiedzy i zaangażowania.
	3. Znajomość sytuacji życiowej i materialnej wychowanków.	Nie potrafi w sposób fachowy i dyskretny rozmawiać z uczniami o ich problemach rodzinnych i materialnych.	Potrafi zaobserwować oznaki występujących trudności w życiu ucznia, podejmuje działania w celu rozpoznania problemu.	Tak organizuje pracę wychowawczą, że po semestrze potrafi udzielić wyczerpujących informacji o sytuacji życiowej wychowanków.
	4. Umiejętność organizowania pomocy uczniom w trudnej sytuacji.	Działania w tym zakresie ogranicza do zgłoszenia potrzeb dyrekcji szkoły.	Organizuje pomoc psychologiczną i materialną, wykazuje zrozumienie i takt pedagogiczny.	Samodzielnie rozwiązuje problemy uczniów, potrafi zwrócić się o pomoc do właściwych instytucji, czuwa w szczególny sposób nad losem ucznia, umiejętnie wciąga do współpracy zespół klasowy.

Załącznik do regulaminu dokonywania oceny pracy nauczycieli w Szkole Podstawowej im.  
rtn. Witolda Pileckiego w Łącznie

	5.Pomoc uczniom w przygotowaniach do udziału w olimpiadach i konkursach.	Nie przygotowuje uczniów do konkursów i olimpiad.	Zachęca uczniów do udziału w konkursach i zawodach.	Jego uczniowie systematycznie uczestniczą w konkursach, zawodach na szczeblu powiatu, województwa , kraju. Osiąga sukcesy .
V. Przestrzeganie dyscypliny pracy.	1.Właściwe i systematyczne prowadzenie dokumentacji.	Niestarannie i z późnieniami prowadzi podstawową dokumentację szkolną.	Respektuje zalecenia dyrekcji w zakresie prowadzenia dokumentacji, prowadzi ją zgodnie z przepisami prawa.	Terminowo i rzetelnie prowadzi dokumentację, jest wyczerpującym źródłem informacji o uczniu i jego postępach w szkole.
	2.Aktywny udział w posiedzeniach rady pedagogicznej, komisjach, zespołach.	Uczestniczy w obowiązkowych zebraniach w szkole.	Uczestniczy twórczo w zebraniach, podejmuje się indywidualnie lub w zespole realizacji określonych zadań.	Inicjuje zebrania, opracowuje porządek zebrania. Samodzielnie protokołuje i porządką indywidualnie lub w zespole wnioski z posiedzenia rady pedagogicznej luz zespołach.
	3.Punktualność	Nie dba o punktualność własna i uczniów.	Jest punktualny w życiu codziennym i prowadzeniu lekcji.	Jest punktualny, wymaga punktualności od uczniów, swoją postawą zobowiązuje innych do punktualności.
	4.Pełne wykorzystanie czasu lekcji.	Nie respektuje zasady czasu lekcji.	Planuje zajęcia i umiejętnie wykorzystuje czas przeznaczony na realizację lekcji.	Wzorowo gospodaruje czasem lekcji, zawsze przygotowany do realizacji zajęć dodatkowych.
	5.Zachowanie dyscypliny w czasie zajęć.	Nie potrafi zdyscyplinować uczniów w grupie. Nie	W klasie podczas lekcji panuje należyta dyscyplina. W	Tak umiejętnie motywuje uczniów do pracy, że sami troszczą się o

Załącznik do regulaminu dokonywania oceny pracy nauczycieli w Szkole Podstawowej im.  
rtn. Witolda Pileckiego w Łącznie

		przestrzega zasad bezpieczeństwa i higieny pracy uczniów.	pracy z młodzieżą przestrzega obowiązujących zasad bhp.	dyscyplinę na zajęciach, rozumieją konieczność przestrzegania zasad.
	6. Troska o porządek w Sali lekcyjnej.	Nie przywiązuje wagi do estetyki miejsca pracy, nie motywuje uczniów do utrzymania porządku.	Dbą o porządek w Sali lekcyjnej, szczególnie tej, która się opiekuje w ramach dodatkowych obowiązków.	Przestrzega ustalonych reguł dotyczących utrzymania wszystkich sal lekcyjnych w należytym porządku. Uczniowie dyżurni pamiętają o swoich obowiązkach.
	7. Pełnienie dyżurów na przerwach śródlekcyjnych.	Zapomina lub notorycznie spóźnia się na dyżury, nie efektywnie pełni dyżur.	Pełni dyżury w wyznaczonych miejscach.	Pełni rzetelnie dyżury, dba o porządek, pełni dyżury również za nieobecnych nauczycieli z własnej inicjatywy.